

提供行動裝置 “看信”與“寄信” 的一種方法

1 首先在個人行動裝置中(可利用 Google play 或 APP Store)下載並安裝「@ArmorX」程式(此為本校教職員 email 系統開發商所提供的 APP)。

2 登入方式有

2.1 手動輸入

2.1.1 帳號： LDAP 帳號 (教職員編號)

2.1.2 密碼： LDAP 密碼

2.1.3 主機網址： **staff2.mail.fju.edu.tw**

2.1.4 輸入完成後，請點登入

2.2 掃描 QRCode 方式

2.2.1 利用另一個裝置的瀏覽器登入 WEB 介面，如下圖順序點選出要登入帳號的 QRCode



2.2.2 ArmorX 的起始畫面，點選 登入 按鈕右邊的 相機 圖示，然後對準 瀏覽器畫面中的 QRCode，要輸入的值就會被自動帶入

2.2.3 欄位都帶入後，請點登入。